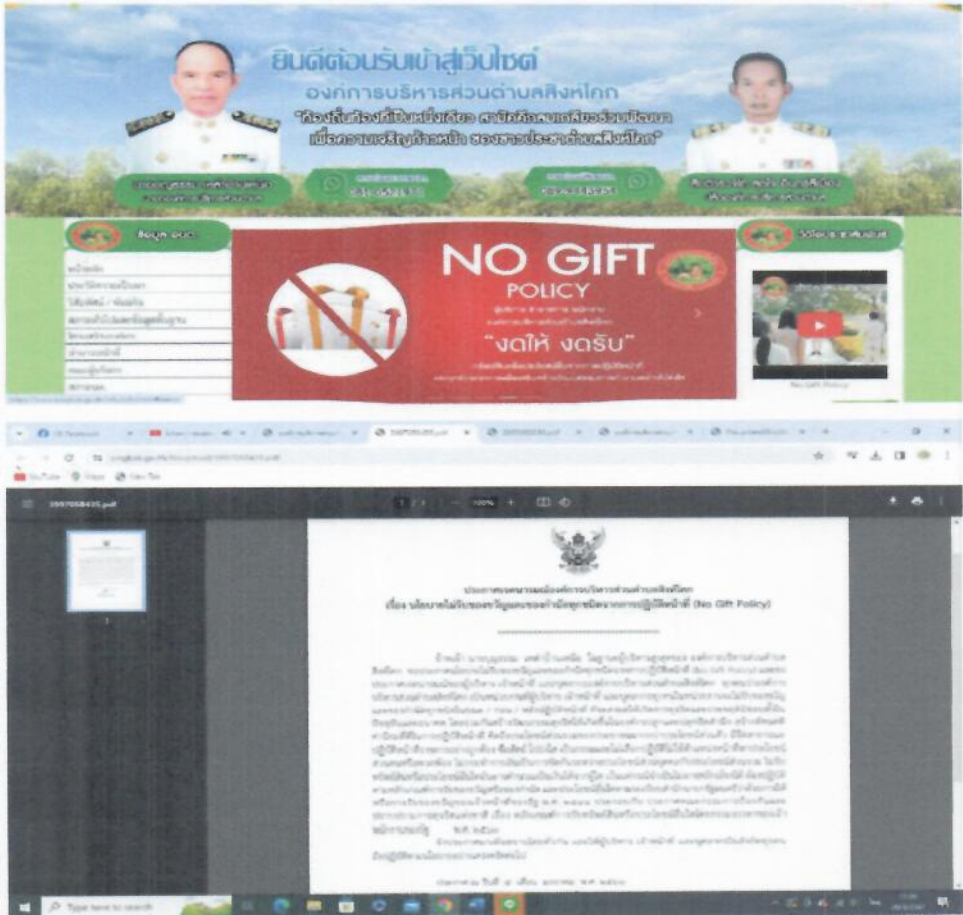


แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อ หน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.สิงห์ โคก	๕ มกราคม ๒๕๖๖	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy โดย ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงาน และหน่วยงานอื่น ได้รับรู้ว่า เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก จะไม่รับ-ไม่ให้ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้ง ใน ปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะผ่านทาง เว็บไซต์หลัก ขององค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก</p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๕ มกราคม ๒๕๖๖	<p>เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก ได้จัดกิจกรรม มาตรการ(No Gift Policy) นาย โดยนายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ นายก อบต. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ เจ้าหน้าที่ และพนักงานจ้าง/ลูกจ้าง ได้ร่วมกัน ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อสร้าง การรับรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนเพื่อส่งเสริม การสร้างจิตสำนึกให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติตนตามหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ สุจริตมีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ อีกทั้งเป็นการณรงค์ให้ เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมโดยไม่หวัง ผลประโยชน์ ตอบแทน จึงให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคกถือปฏิบัติตาม นโยบาย โดยการมอบบัตรอวยพร แทนการมอบของขวัญ</p>  

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 สรุปรายงานผลการดำเนินการ การรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ไม่พบบุคลากรในหน่วยงานดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางฯ

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวนครั้ง
ผู้ให้ของขวัญ	
๑.หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒.หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓.ประชาชน	๐
๔.อื่นๆ	๐
รับในนาม	
๑.หน่วยงาน	๐
๒.รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑.ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒.ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓.อื่นๆ โปรดระบุ	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....-ไม่มี-.....
.....
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ควรสอดแทรกทุกครั้งที่มีการประชุมประจำเดือนเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกของบุคลากรทุกภาคส่วนยึดถือและปฏิบัติเป็นวัฒนธรรมขององค์กรต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวอภิญา มหาญ)
นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ)
นายองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์