



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก

ที่ ๙๔๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One stop Service : OSS) ขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนในการรับบริการเรื่องต่าง ๆ การให้คำปรึกษา การให้ข้อมูล รับเรื่อง และจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องนำไปดำเนินการให้แล้วเสร็จต่อไป นั้น

เพื่อให้การบริการของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One stop Service : OSS) มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด และตอบสนองความต้องการในการบริการที่หลากหลาย จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One stop Service : OSS) ในการให้บริการด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. การบริการให้ข้อมูลข่าวสาร รับเรื่องหรือเอกสารต่างๆ และจัดส่งเอกสารให้หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑.๑ นางสาวอภิญา มาหาญ | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๑.๒ นางสาวนภัสลัญช์ นามภูงา | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๑.๓ นางยุพา ละครร่า | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ |

หน้าที่ บริการให้ข้อมูลข่าวสาร คำปรึกษา รับเรื่องและเอกสารต่างๆ และจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องนำไปดำเนินการให้แล้วเสร็จ

๒. การบริการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด ผู้สูงอายุ ผู้พิการ การประสานการทำบัตรผู้พิการ การช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางสังคม (ผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่ง)

- | | |
|------------------------|--------------------------------------|
| ๒.๑ นายไพฑูรย์ สุระเสน | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน |
| ๒.๒ นายธีระชัย มะลา | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน |

หน้าที่ บริการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ในเขตตำบลสิงห์โคก และรับเรื่องทำบัตรผู้พิการ หรือรับเรื่องผู้ประสบปัญหาทางสังคม โดยการประสานไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดร้อยเอ็ด

๓. งานบริการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- | | |
|---|---|
| ๓.๑ นายบัณฑิต ภูสนาม | ตำแหน่ง จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน |
| ๓.๒ นายภาณุพงศ์ แสนสี | ตำแหน่ง ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ |
| ๓.๓ พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ/เจ้าหน้าที่ประจำรถบรรทุกน้ำ อบต. ทุกนาย | |

หน้าที่ รับแจ้งเหตุ ประสานและดำเนินการช่วยเหลือประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ โดยเป็นศูนย์รับแจ้งเหตุและให้การช่วยเหลือประชาชน ผู้ประสบเหตุ ประสานหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. งานบริการดูแลสิ่งปลูกสร้าง

๔.๑ พนักงานขับรถดูแลสิ่งปลูกสร้างและเจ้าหน้าที่ประจำรถ ทุกนาย
หน้าที่ บริการงานดูแลสิ่งปลูกสร้าง และประสานงานหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. งานบริการรับชำระภาษี การออกใบอนุญาตและการต่อใบอนุญาตต่าง ๆ การจดทะเบียน

พาณิชย์

๕.๑ นางสาวตลฤดี ปากเสนาะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

๕.๒ นางปิยาภรณ์ วรรณคำ ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

หน้าที่ บริการรับชำระภาษีต่าง ๆ การออกใบอนุญาต การเก็บค่าธรรมเนียม และการจดทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งประสานหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. บริการด้านซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ การขออนุญาตก่อสร้าง/รื้อถอนอาคาร/ที่ดิน-ถมดิน การออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง และงานด้านโครงสร้างพื้นฐานอื่น ๆ

๖.๑ นางสาวขวัญใจ เนินธิโก ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๖.๒ นายณัฐพงษ์ พิมพ์เกา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

หน้าที่ บริการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ การขออนุญาตก่อสร้าง/รื้อถอนอาคาร/ที่ดิน-ถมดิน การออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง และการช่วยเหลือด้านโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ โดยประสานงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขอรับสนับสนุนงบประมาณ

๗. การบริการด้านการจัดการศึกษา

๗.๑ ว่าที่ร้อยตรีหญิงโยทยา ประจวบสุข ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักสันทนการ

๗.๒ นางวนัสนันท์ แก้วจันทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

หน้าที่ ให้บริการข้อมูลด้านศึกษา การรับเรื่องสนับสนุนงบประมาณเกี่ยวกับอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวัน จากโรงเรียนต่าง ๆ ภายในเขตตำบลสิงห์โคก และการประสานงานอื่นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดความเสียหาย หากมีปัญหาหรืออุปสรรคให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ เพื่อพิจารณาดำเนินการแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก