

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก อำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ปี ๒๕๖๔
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามมติ ก.อบต. จ.ร้อยเอ็ด จัดทำประกาศโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง ขององค์การบริหารส่วนตำบล จัดคนเข้าสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
	๑.๒ การดำเนินการสรรหา ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร สายปฏิบัติ	รับโอน ผู้อำนวยการกองคลัง จาก องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาไก้ โอนย้าย เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ไป องค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข
	๑.๓ ดำเนินการสรรหานักงานจ้างตามภารกิจ เพื่อทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง โดยมุ่งเน้นเพื่อประโยชน์ ในการบริหารงาน สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม กองสวัสดิการสังคม	สรรหาบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามตำแหน่งว่างโดยวิธีสอบคัดเลือก เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ตามมาตรฐานตำแหน่งนั้น
	๑.๔ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การรับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งที่ว่างทางเว็บไซต์หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอกเพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างโดยวิธีการคัดเลือก
	๑.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรเพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นผู้ที่มีความประพฤติดี สอดคล้องกับภารกิจหน่วยงาน	ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบโดยความรู้เป็นธรรม เสมอภาคและ ยุติธรรม เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่ง
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน รวมถึงความสอดคล้องกับตำแหน่งที่ปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน รวมถึงงานที่ได้รับมอบหมาย	แผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรของแต่ละตำแหน่ง ตามสายงาน
	๒.๓ สร้างความรู้เฉพาะด้านตามสายงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมความรู้ด้านตำแหน่งหน้าที่
	๒.๔ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	จัดทำประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบ เมษายน รอบตุลาคม

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ปี ๒๕๖๔
๓. ด้านการดำรง ธรรม รักษาไว้ และ แรงจูงใจ	๓.๑ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ปรับปรุงระบบข้อมูลศูนย์บุคลากรแห่งชาติเป็นปัจจุบัน
	๓.๒ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่จำเป็นธรรม มีความเสมอภาค สามารถตรวจสอบได้	ทำข้อตกลงการประเมิน และแจ้งผลการประเมินตามผลงาน
	๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ผลการประเมินของหัวหน้าส่วนราชการ และผลเป็นจริง
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบถึงประมวลจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานจ้าง รวมถึงข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล	จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมข้าราชการ พนักงานจ้าง และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึง การควบคุม กำกับติดตาม และดูแล ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทางตามระเบียบ หนังสือสั่งการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	จัดทำคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ แก่บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมไม่ครบทุกตำแหน่งทุกสายงาน เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด (โควิด-19) ทำให้สถาบันการฝึกอบรมหลายแห่งเลื่อน การอบรมไปโดยไม่มี กำหนด ทำให้ต้องเรียนรู้ระเบียบ/หลักเกณฑ์/กฎหมาย ที่มีการเปลี่ยนแปลงด้วยตนเอง ศึกษาโดยวิธีอ่าน ดูคลิป และศึกษาในระบบ อินเทอร์เน็ต โดยขาดวิทยากรผู้มีความรู้ความสามารถมา บรรยาย และยกกรณีศึกษาให้ฟัง ทำให้การทำงานบางครั้งมีการเข้าใจที่คลาดเคลื่อน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ให้ทุกตำแหน่งทุกสายงานนำระบบออนไลน์มาพัฒนาในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความรวดเร็วทันต่อสภาวะของการเปลี่ยนแปลงในการทำงานปัจจุบัน เช่น เข้ารับการอบรม/ประชุม โดยใช้ระบบ ZOOM Meetin