

# สิทธิของประชาชนตามพระราชบัญญัติ

## ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540



1. สิทธิของประชาชนในการได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยหน่วยงานต้องส่งลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา (มาตรา 7)
2. สิทธิของประชาชนในการเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของราชการ ของหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐ (มาตรา 9)
3. สิทธิของประชาชนที่ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการที่ต้องการได้ โดยหน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบต้องจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้แก่ผู้ขอภายในเวลาอันสมควร(มาตรา 11)
4. สิทธิของประชาชนในการให้ทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร หรือขอให้รับรองสำเนาถูกต้อง (มาตรา 9,11)
5. สิทธิของประชาชนในการคัดค้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (มาตรา 17)
6. สิทธิของประชาชนที่จะได้รับความคุ้มครองมิให้มีการนำข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่หน่วยงานของรัฐเก็บรวบรวมไว้ไปใช้อย่างเหมาะสม หรือเป็นผลร้ายต่อเจ้าของข้อมูล(มาตรา 25)
7. สิทธิของประชาชนในการร้องเรียนหน่วยงานของรัฐกรณีไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540(มาตรา 13)
8. สิทธิของประชาชนในการอุทธรณ์คำสั่งต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐ (มาตรา 18)

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ถือได้ว่าเป็นกลไกสำคัญยิ่ง ในการผลักดันให้เกิดกระบวนการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ ซึ่งนำไปสู่การบริหารราชการที่มีความโปร่งใส ภายใต้แนวคิดพื้นฐานว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” อันเป็นปัจจัยหลักประการหนึ่งของการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล



**ข้อมูลข่าวสาร** คือ สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้ เรื่องราวข้อเท็จจริง ไม่ว่าจะ เป็นในรูปแบบเอกสาร แฟ้ม ราชานุกรณ หนังสือ แผ่นผัง ภาพวาด ภายถาย CD หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ อบต.สิงห์โคก จัดตั้งขึ้นตามเจตนารมณ์ของ พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ที่ต้องการให้ประชาชนมีโอกาสในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐ



## ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก



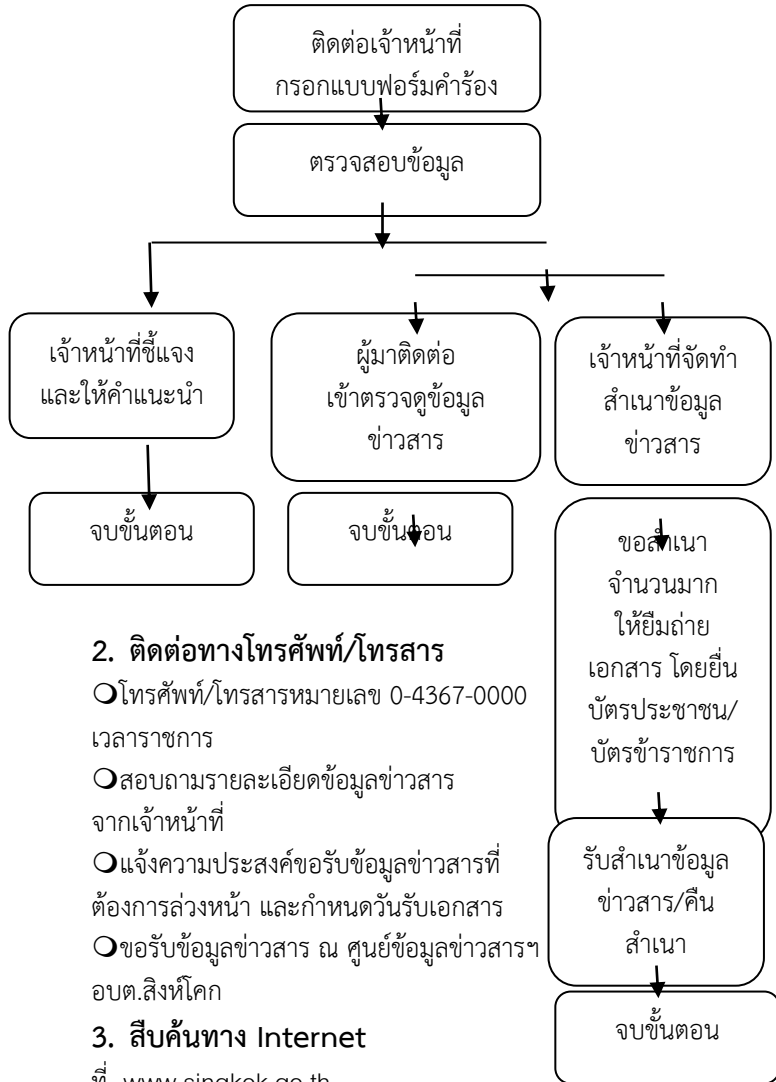
กระบวนการสร้างศักยภาพ  
การมีส่วนร่วมของส่วนราชการออกไปสู่  
**ประชาชน**

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก  
อำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด

## ขั้นตอนการขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร

### 1. ติดต่อด้วยตนเอง ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ อปต.สิงห์โคก



### 2. ติดต่อทางโทรศัพท์/โทรสาร

- โทรศัพท์/โทรสารหมายเลข 0-4367-0000  
เวลาราชการ
- สอบถามรายละเอียดข้อมูลข่าวสาร  
จากเจ้าหน้าที่
- แจ้งความประสงค์ขอรับข้อมูลข่าวสารที่  
ต้องการล่วงหน้า และกำหนดวันรับเอกสาร
- ขอรับข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ  
อปต.สิงห์โคก

### 3. สืบค้นทาง Internet

ที่ [www.singkok.go.th](http://www.singkok.go.th)

## คำแนะนำผู้มาติดต่อ

1. เขียนแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร ยื่นต่อ  
เจ้าหน้าที่
2. กรณีการขอข้อมูลข่าวสาร/สำเนา ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่  
ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ โดยคิดค่าธรรมเนียม  
และค่าใช้จ่ายในการจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร  
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก หรือ  
พิจารณาจากเว้นค่าธรรมเนียม หรือลดอัตรา  
ค่าธรรมเนียม ในกรณีที่ผู้ขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำ  
รับรองถูกต้องเป็นผู้มีรายได้น้อย ให้อยู่ในดุลพินิจของ  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก หรือปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก หรือหัวหน้าส่วน  
ราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคกที่มี  
ข้อมูลข่าวสารอยู่ในความครอบครอง
3. กรณีศูนย์ข้อมูลไม่มีข้อมูลข่าวสารที่ต้องการหรือ  
ข้อมูลที่ต้องการเป็นข้อมูลที่เปิดเผยไม่ได้เจ้าหน้าที่จะ  
ชี้แจงและให้คำแนะนำแล้วแต่กรณี
4. การจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารลงบนแผ่นดิสก์ ศูนย์  
ข้อมูลข่าวสารจะบริการเฉพาะกรณีผู้ให้นำแผ่นดิสก์มา  
ด้วยเท่านั้น



## เปิดเผยเป็นหลัก

- ☞ การจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดู (มาตรา 9)
  - (1) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อ  
เอกชน
  - (2) นโยบายหรือการตีความ
  - (3) แผนงาน นโยบาย และงบประมาณ
  - (4) คู่มือหรือคำสั่งที่เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงาน
  - (5) สิ่งพิมพ์ที่มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษา
  - (6) สัญญาสำคัญของรัฐ
    - สัญญาสัมปทาน
    - สัญญาผู้ขาดตัดตอน
    - สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ
  - (7) มติคณะรัฐมนตรีหรือมติคณะกรรมการ
  - (8) ประกาศควมราคา/สอบราคา สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างราย  
เดือน

## ปกปิดเป็นข้อยกเว้น

- ☞ ข้อมูลข่าวสารที่ไม่เปิดเผย (มาตรา 14)
  - ข้อมูลข่าวสารที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบัน  
พระมหากษัตริย์
- ☞ ข้อมูลที่อาจไม่ต้องเปิดเผย (มาตรา 15)
  - (1) การเปิดเผยที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของ  
ประเทศ
  - (2) การเปิดเผยที่จะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อม  
ประสิทธิภาพ
  - (3) ความเห็น/คำแนะนำภายในหน่วยงานของรัฐในการ  
ดำเนินการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง
  - (4) การเปิดเผยซึ่งก่อให้เกิดอันตรายหรือความปลอดภัยของ  
บุคคล
  - (5) รายงานการแพทย์หรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
  - (6) ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายคุ้มครองหรือบุคคล  
เจ้าของข้อมูลกำหนดมิให้เปิดเผย
  - (7) กรณีอื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น

