

ระเบียบวาระการประชุม

คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู และพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๗

ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๕ เดือน มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ. หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ เรื่อง การใช้รถของทางราชการ
- ๑.๒ เรื่อง หนังสือจากสำนักนายกรัฐมนตรี
- ๑.๓ เรื่อง งานกองการศึกษา
- ๑.๔ เรื่อง นมโรงเรียน อาหารกลางวัน
- ๑.๕ เรื่อง งานกองสวัสดิการสังคม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ๓.๑ เรื่อง การประเมินความโปร่งใส ITA ประจำปี ๒๕๖๗
- ๓.๒ เรื่อง การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑.....

ระเบียบวาระการประชุม

คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๗

ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๕ เดือน มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ. หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก

.....

เปิดประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

โดย นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก
สวัสดิ์ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้าง ทุกคน วันนี้การประชุมทำความเข้าใจเรื่องต่างๆ ขอเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

- ช่วงนี้เรื่องการเกิดอัคคีภัยเกิดขึ้นบ่อย เมื่อคืนประมาณตีสาม เกิดไฟไหม้กองฟาง นายก็ขอบคุณ ญัฐพงษ์ พรศักดิ์ และสหมอน เพราะเหตุการณ์ทุกวันนี้เกิดได้ตลอดเวลา ผากทางรถแดงช่วยให้เตรียมน้ำใส่รถไว้ตลอดเวลา

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

๑.๑ เรื่อง การใช้รถของทางราชการ

- สำหรับการใช้รถของทางราชการ รถยนต์ รถแดง รถเขี้ยว รถมอเตอร์ไซด์ ตอนนี้รถหลวงทั้งหมด มอบหมายให้ท่านรองประเสริฐ เป็นคนอนุญาต โดยพวกเจ้าหน้าที่ใช้รถหลวง แพ้มที่เสนอเดือนหนึ่งค่อยมาเสนอก็มีมันไม่เป็น ปัจจุบันถ้าเป็นไปได้อยากจะให้เสนอสัปดาห์ละหนึ่งครั้งจะดีมาก เมื่อใช้เป็นสัปดาห์ก็เอาเอกสารไปวางที่โต๊ะท่านรองประเสริฐ ไบลาภิรถหลวง มอบหมายให้ท่านรองประเสริฐ เป็นผู้รับผิดชอบ เพราะให้มันเป็นปัจจุบัน เพราะเหตุการณ์เกิดได้ตลอด ทุกอย่างถ้ามันเป็นอุบัติเหตุเราไม่รู้ ตามระเบียบถ้ามันเกิดอะไรขึ้น มันจะไม่คุ้มครอง ตัวเองด้วย ตามระเบียบถ้ามีการเกิดเหตุจะต้องมีการรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที มีอุปกรณ์เครื่องมือในการรายงาน และ รายงานเป็นตัวหนังสือภายใน ๗ วัน ผากทุกคนไว้ด้วย ของหลวงตกน้ำไม่ไหล ตกไฟไม่ไหม้ เงินหลวงเราจะต้องใช้ทุกบาททุกสตางค์

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

๑.๒ เรื่อง หนังสือจากสำนักนายกรัฐมนตรี

- ตามที่หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องความเดือดร้อนของประชาชน หลายเรื่อง น้ำประปา หมู่ ๓ หมู่ ๑๓ ถนนจากบ้านหนองตาด หมู่ ๔ ไปบ้านสูงยาง ถนนจาก บ้านดงมัน ไป บ้านคูเมือง สอบถามตรวจสอบข้อมูลเพื่อความรวดเร็ว มีการรวบรวมข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

๑.๓ เรื่อง งานกองการศึกษา

- ในส่วนของงานการศึกษา นายกมอบหมายให้ นักวิชาการศึกษา ตามคำสั่งมอบหมายงานที่ ๘๔๓ /๒๕๖๖ ซึ่งได้รับผิดชอบอยู่ ๕ งาน คือ งานบริหารการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป งานการศึกษาด้านพื้นฐาน งานแผนงานและวิชาการ งานส่งเสริมการศึกษา นายกมอบหมายให้ งานวิชาการ ข้อ ๔ เรื่องงานประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา ตรวจสอบ โดยเขาได้มารายงานนายก

เขาได้ไปตรวจสอบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ นักวิชาการศึกษา เหมือนกับ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ โดยให้ออกไปยังศูนย์พูดเรื่องประเมินคุณภาพภายใน ประกันคุณภาพ ๓ ข้อ คุณภาพภายใน ประกาศ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ การบริหารจัดการ การสื่อการดูแลเด็ก คุณภาพเด็กปฐมวัย การเตรียมความพร้อมเด็ก เด็กจะมีการเรียนรู้ ตอนอยู่ ป. ๔ ฝากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้รายงานสำเนาสมุด ออกเยี่ยมด้วย ที่กองการศึกษาไปตามลำดับชั้น ต่อไปมอบหมายให้ท่านรอง ประเสริฐ กำกับติดตาม ดูแลด้วย

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

๑.๔ เรื่อง นมโรงเรียน อาหารกลางวัน

- สำหรับข้อมูลนมโรงเรียน เดือนมกราคม จำนวน ๔๒๗ ถุง ตอนนี้ไม่มีปัญหา เพราะเป็นนมจากบริษัทขอนแก่น อาหารกลางวันก็ไม่มีปัญหา แจงให้ทุกคน ทราบ

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

๑.๕ เรื่อง งานกองสวัสดิการสังคม

- นายกได้แจ้งข้อมูลเวทีประชาคม ข้อมูลเดือนตุลาคม ผู้สูงอายุ ๑,๒๘๗ คน พิการ ๓๕๒ คน เอดส์ ๑๒ คน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ - ไม่มี-
นายก อบต.

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

๓.๑ เรื่อง การประเมินความโปร่งใส ITA ประจำปี ๒๕๖๗

- สำหรับการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ รายละเอียดว่าจะดำเนินการอย่างไรจะ ให้เจ้าหน้าที่อธิบาย เชิญครับ

น.ส. อภิญญา มาหาญ
นักจัดการงานทั่วไป

- สำหรับการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ ขั้นตอนเปิดระบบการใช้งาน ดำเนินการ เรียบร้อย การเก็บข้อมูล IIT ผู้มีส่วนเสียภายใน จะเป็นพนักงานทุกคน EIT ผู้มีส่วนเสียภายนอก OIT การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ก็จะมี ๓ ส่วนที่เราจะ ดำเนินการให้แล้วเสร็จทันเวลา

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

- การประเมินความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕ จังหวัด ร้อยเอ็ดได้ อันดับ ๑ ของประเทศ ปี ๒๕๖๕ อบต.สิงห์โคก ๙๔.๔๘ คะแนน ปี ๒๕๖๖ ได้ ๙๔.๔๗ คะแนน

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

๓.๒ เรื่อง การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

-สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อบต. สิงห์โคก ผ่านรอบสถาบันการศึกษา ปี ๒๕๖๗ เขาให้เราส่งข้อมูล ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ข้อมูลที่จะ ดำเนินการ มอบหมายให้ นักจัดการงานทั่วไปดำเนินการ และอยากจะขอ ข้อมูลจากพวกเราทุกคน คะแนนที่จะดำเนินการ ๑๐๐ คะแนน อบต.สิงห์โคก มีคะแนน แล้ว ๑๒ คะแนน LPA ๕ คะแนน ITA ๕ คะแนน การบริการ

สาธารณะ ๒ คะแนน การบริหารจัดการที่ดี ๔๕ คะแนน ผাগเจ้าหน้าที่ที่
รับผิดชอบแต่ละข้อ คิดช่วยกันว่าแต่ละหัวข้อเกี่ยวกับงานของใครที่รับผิดชอบ
ให้ส่งข้อมูลเพื่อลงระบบ มีท่านใดจะเพิ่มเติม เชิญครับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ - ไม่มี-
นายก อบต.

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ส.ต.ท. สุดใจ อินทร์สีเมือง
ปลัด อบต.

- สำหรับการใช้รถส่วนราชการ ข้อเท็จจริงจะต้องรายงานทุกอาทิตย์ ถ้าปลัด
ไปราชการ ก็ให้ท่านรองปลัด เช่นเอกสารแทนก็ได้
- รถมอเตอร์ไซค์ใช้ได้แล้วมอบหมายให้ผู้ที่รับผิดชอบ สมบูรณ์ การใช้ขอ
อนุญาตเหมือนกัน
- การสำรวจแนวเขต อำเภอเมืองสรวง ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นปัญหากับ
ตำบลคูเมือง ตำบลหนองแวง ตรวจสอบแล้วเอกสารไม่ตรงกัน ตำบลสิงห์โคกก็
ไม่ตรงกัน
- การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ มีการประชุมเรียบร้อยแล้ว
- การประชุมอนุกรรมการ LTC มีการอนุมัติแผนปี ๖๗ จำนวนผู้ป่วยภาวะ
พืงพืง ปี ๖๗ จำนวน ๑๗ คน มีมติอนุกรรมการ Cg เดินทางไปศึกษาดูงาน
ปลายเดือนกุมภาพันธ์ และการนัดประชุมผู้นำเป็นวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

- ต่อไปเชิญหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าสำนักปลัด

นายประดิษฐ์ โยธาจันทร์
หัวหน้าสำนักปลัด

- เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานทุกคน
มีข่าวประชาสัมพันธ์ จากการไปประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมส่งเสริมการ
ปกครองส่วนท้องถิ่น ตอนนี้ได้เปิดรับสมัคร สมาชิกสามัญ สมทบ สามัญ คือ
พนักงานส่วนตำบล สมทบ คือ พนักงานจ้างภารกิจ คณะผู้บริหาร เงินปันผล
๖ เฉลี่ยคืน ๒๓ และมีการคัดเลือกคณะกรรมการด้วยครับ

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

- ต่อไปเชิญ ผู้อำนวยการกองการศึกษา

น.ส. สุมาลี บุญสด
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานทุกคน
ในส่วนของกองการศึกษาก็ไม่มีอะไรมาก ขอขอบคุณพนักงานทุกคน ที่ช่วยรวม
โครงการ รวมกิจกรรม ลอยกระทง กีฬา วันเด็ก ทั้งกำลังกาย กำลังทรัพย์ ทุก
อย่างที่ยกช่วยกัน ขอขอบคุณค่ะ

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

- ต่อไปเชิญ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

นางเบญญาภา ทันดา
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ

- เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานทุกคน
ในส่วนของกองสวัสดิการสังคม ตอนนั้รับเงินสวัสดิการสังคม ถึง วันที่ ๓๑
มกราคม ๒๕๖๗ หลังจากนั้นก็จะเพิ่มอีก ๑ เดือน ถ้าคนไหนยังไม่ส่งก็ไม่
สามารถเบิกค่านอนโรงพยาบาลได้

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

- พนักงานเราก็ให้แจ้งพี่น้องทุกคนด้วย เชิญผู้อำนวยการกองคลัง ก็ขอบคุณ
สำหรับการตรวจงานของกองคลัง ฝ่ายแผน ฝ่ายการเงิน ป้องกัน ควบคุม
เจ้าหน้าที่อื่น เชิญครับ

สิบเอกณัฐดนัย บุญมี
นักวิชาการเกษตร

- เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานทุกคน
ในส่วนงานการเกษตร ช่วงนี้ก็เป็นช่วงต้นปี ทางจังหวัดก็มีหนังสือหารือในการ
สำรวจสัตว์เลี้ยง สุนัข แมว แต่ก็หารือในที่ประชุม ในข้อบัญญัติ องค์การ
บริหารส่วนตำบลสิงห์โคก ตั้งงบประมาณการสำรวจสัตว์และเวชภัณฑ์อยู่ใน
แผนงานสาธารณสุข เนื่องจากแต่ก่อนเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเป็นพนักงานจ้าง
แต่เมื่อปีที่ผ่านมาก็ได้บรรจุเป็นข้าราชการ อยาจะหารือท่านนายกจะให้
เจ้าหน้าที่สาธารณสุขดำเนินการ หรือเกษตรเหมือนเดิม ทาหรือที่ประชุมในส่วน
ของเกษตรก็มีแค่นี้ ครับ

ส.ต.ท. สุดใจ อินทร์สีเมือง
ปลัด อบต.

- งานมันไม่ตรงสายงานก็มอบหมายให้มันตรงสายงาน ในช่วงนี้ก็บอกน้องเขา
ไปก่อน เพราะเกษตรได้ทำหนังสือหาชุมชนแล้ว

นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ
นายก อบต.

- งานจัดเก็บรายได้มีปัญหาหรือไม่ งานที่เราบริการ หน้าที่ความรับผิดชอบ
เจ้าหน้าที่พนักงานทุกคนไม่มี ชี้แจงนำเรียน วันนี้เพื่อพัฒนาองค์กรของพวกเรา
ต่อไปขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

ปิดการประชุม

เวลา ๑๑. ๓๐ น.

ลงชื่อ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางนิภาพร แสนโพธิ์)

นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายประดิษฐ์ โยธาจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นางสาวปิพมา สุขบรม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ ส.ต.ท

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(สุดใจ อินทร์สีเมือง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก

รายชื่อพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู พนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบุญธรรม เหล่าบ้านเหนือ	นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์โคก		
๒	นายประเสริฐ กองไธสง	รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล		
๓	นายอุรา มะลา	รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล		
๔	นายสาคร คำวงษา	เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบล		
๕	ส.ต.ท. สุดใจ อินทร์สีเมือง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๖	นางสาวปัทมา สุขบรม	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๗	นายประดิษฐ์ โยธาจันทร์	หัวหน้าสำนักปลัด		
๘	นางสาวฐานุตตรา พิณีผล	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๙	นางสาวสุมาลี บุญสด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๑๐	นางเบญญาภา ทันดา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		
๑๑	นางสาวนุชจิราภรณ์ ล้าลอง	หัวหน้าฝ่ายการเงิน		
๑๒	นางบังอร ชันคงสิง	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน		
๑๓	นางนิภาพร แสนโพธิ์	นักทรัพยากรบุคคล		
๑๔	นางสาวอภิญา มาหาญ	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๕	สิบเอกณัฐดนัย บุญมี	นักวิชาการเกษตร		
๑๖	นางหงส์วิไล สิงหาราโท	เจ้าพนักงานพัสดุ		
๑๗	นายบัณฑิต ภูสนาม	เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย		
๑๘	นางสาววันทนา บัวลอย	นักวิชาการศึกษา		
๑๙	นางสาวนภัสสลิษฐ์ นามภูงา	เจ้าพนักงานธุรการ		
๒๐	นางสาวดลฤดี ปากเสนาะ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๒๑	นางสาวอนุสรณ์ มีผิว	เจ้าพนักงานสาธารณสุข		
๒๒	นายไพฑูรย์ สุรเสน	นักพัฒนาชุมชน		
๒๓	นางธนัญญา คุณสุนนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๒๔	นางปิยาภรณ์ วรรณคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๒๕	นางสาวดัชนี ศรีเคลือบ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
๒๖	นายอรรถพล ปากเสนาะ	พนักงานขับรถดูแลสิ่งปฏิกูล		
๒๗	นายสนธยา ทองเฟื่อง	คนงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล		
๒๘	นายวิจิต นินทรราช	คนงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล		
๒๙	นายภาณุพงษ์ แสนสี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย		
๓๐	นางยุพา ละครร่า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์		
๓๑	นายณัฐพงษ์ พิมพ์เกา	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า		

๓๒	นางจิงกร พลสว่าง	คนงานทั่วไป (ปฏิบัติตกแต่งสวน)		
๓๓	นายสหมอน โพธิ์ขาว	ยาม		
๓๔	นายกิตติศักดิ์ คำวงษ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๓๕	ว่าที่ร้อยตรีหญิงโยทยา ประจวบสุข	ผู้ช่วยนักสหนาการ		
๓๖	นางสาวศรีธัญญา คุณสุนนท์	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี		
๓๗	นายอภิสิทธิ์ บุญคำ	พนักงานขับรถยนต์		
๓๘	นางสาวพรรณทิพย์ คำโพธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๓๙	นางสาวขวัญใจ เนินธิโก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๔๐	นางวนสนันท์ แก้วจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๔๑	นายธีระชัย มะลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
๔๒	นายณัฐพงษ์ มะลา	พนักงานดับเพลิง		
๔๓	นายสมชาติ คำคุณ	พนักงานดับเพลิง		
๔๔	นายพรศักดิ์ พิมพ์สิงห์	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์		
๔๕	นายสมบูรณ์ สาพันธ์	คนงานทั่วไป		
๔๖	นางสาวมณี วรรณคำ	ครู		
๔๗	นางสาววิตรี จำปาทอง	ครู		
๔๘	นางอุมาพร มะลา	ครู		
๔๙	นางนิตยา กุลวงษ์	ครู		
๕๐	นางธรรรัตน์ แสงงาม	ครู		
๕๑	นางศรีนยา บุญสงค์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		
๕๒	นางขวัญจิตร แสนสีจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		
๕๓	นางศิริพรรณ คำวงษ์	ครู		
๕๔	นางดวงใจ แสนกรู	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		
๕๕	นางวานิด ราชพลแสน	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		
๕๖	นางสาวรัชฎาภรณ์ ศรีเคลือบ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		

นางสาววิตรี จำปาทอง

คำกฤษ